

Утверждаю

Исполнительный директор
Д.С. Какунин



Правила предоставления микрозаймов ООО «МФО «ГФК»

1. Общие положения

Настоящие правила определяют порядок и условия предоставления микрозаймов (далее по тексту «Займ») обществом с ограниченной ответственностью «МФО «Главная Финансовая Компания». Правила доступны всем лицам для ознакомления и содержат основные условия предоставления займов.

Копия правил предоставления займов размещается в месте, доступном для обозрения и ознакомления с ними любого заинтересованного лица – в сети Интернет на сайте: www.glavfinans.ru.

2. Термины и определения

Микрозайм, Потребительский заём – денежные средства в сумме от 1000 до 15 000 рублей, предоставленные Кредитором Заемщику на основании договора займа, в том числе с использованием электронных средств платежа, в целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

Кредитор – общество с ограниченной ответственностью «МФО «Главная Финансовая Компания» (ООО «МФО «ГФК»). ИНН 2310161900, КПП 231001001, ОГРН 1122310002572. Регистрационный номер в реестре МФО 2120323001658.

Заёмщик, Клиент – физическое лицо, соответствующее требованиям, изложенным в п. 3 Правил, имеющее намерение получить или получившее заём у Общества.

Анкета – заявка (оферта) – предложение Клиента Обществу заключить договор займа на определенных условиях, содержащее необходимые данные о Клиенте и его намерениях получить заём в определенной сумме на определенный срок. Документ формируется Клиентом в электронной форме на сайте Кредитора.

Акцепт – согласие Кредитора с условиями оферты Заемщика, выраженное в перечислении Заемщику согласованной в Индивидуальных условиях договора суммы займа.

Общие условия договора займа – условия потребительского займа, установленные Кредитором в одностороннем порядке в целях многократного применения, размещенные на сайте Кредитора.

Индивидуальные условия договора займа – часть условий договора, предложенных Заемщиком и индивидуально акцептованных Кредитором, представленных в табличной форме в соответствии с требованием Банка России.

График платежей – информация о суммах и датах платежей Клиента по договору с распределением сумм, направляемых на погашение процентов, основного долга, штрафных санкций.

Сайт – информационный ресурс Кредитора в сети Интернет, расположенный по адресу www.glavfinans.ru.

QIWI – это платёжная система, которая позволяет получать денежные средства на индивидуальный счет клиента и обналчивать их с помощью систем денежных переводов (Contact, Юнистрим, Anelik и т. д.), а также осуществлять платежи за различные услуги и товары.

QIWI-кошелёк – онлайн-накопитель электронных денежных средств с возможностью свободно распоряжаться собственными средствами.

Contact – это платёжная система, которая позволяет отправлять и получать денежные средства в наличной форме при условии личного посещения выбранного пункта Contact и предъявлении паспорта.

Mandarinbank – универсальная финансово-технологическая платформа, оказывающая услуги по переводам денежных средств через инфраструктуру коммерческих банков.

Оператор - юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Обезличенные персональные данные - данные, определить принадлежность которых является невозможным без использования дополнительной информации (в том числе документов) о субъекте персональных данных.

Согласие на обработку персональных данных – решение субъекта персональных данных, принятое им свободно, своей волей и в своем интересе, предоставить свои персональные данные для сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, распространения (в том числе передачу), обезличивания, блокирования, уничтожения, а также осуществление любых иных действий с учетом положений Закона «О персональных данных». Такое согласие может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме.

Согласие на взаимодействие с третьими лицами – согласие должника на направленное на возврат просроченной задолженности взаимодействие кредитора или лица, действующего от его имени и (или) в его интересах, с любыми третьими лицами, под которыми для целей настоящей статьи понимаются члены семьи должника, родственники, иные проживающие с должником лица, соседи и любые другие физические лица, по инициативе кредитора или лица, действующего от его имени и (или) в его интересах.

3. Требования к заемщикам

Для получения займа от Клиента необходимо соблюдение как минимум следующих условий:

- иметь гражданство Российской Федерации;
- быть в возрасте от 18 до 60 лет (при условии, что срок возврата займа по договору наступает до исполнения заемщику 60-ти лет);
- постоянно проживать на территории Российской Федерации. Факт постоянного проживания удостоверяется отметкой в паспорте о регистрации по месту жительства;
- предоставить в электронном виде следующие сведения о себе: фамилию, имя, отчество (если иное не вытекает из закона или национального обычая), дату и место рождения, серию и номер паспорта,

дату его выдачи, орган выдачи, код подразделения, адрес регистрации Заемщика по месту жительства, страховой номера индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе персонифицированного учета Пенсионного фонда Российской Федерации (СНИЛС) или идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), а также абонентский номер физического лица, пользующегося услугами подвижной радиотелефонной связи (номер мобильного телефона), иные сведения и документы по запросу Кредитора;

- предоставить фотографию или скан-копию паспорта с полным изображением основной страницы и страницы с действующей регистрацией по месту жительства;
- направить Кредитору через личный кабинет оферту, содержащую предложение о заключении договора займа на индивидуальных условиях;
- предоставить согласие на обработку, использование, хранение (в том числе систематизацию и накопление), уточнение (в том числе обновление и изменение), распространение (в том числе передачу любым лицам на усмотрение Кредитора), обезличивание, блокирование, уничтожение любых персональных данных о Заемщике и иных лицах;
- предоставить согласие на подписание документов простой электронной подписью путем ввода четырехзначного номера, полученного сообщением на мобильный телефон Заемщика в личном кабинете на Сайте Кредитора. Договор, заключенный указанным способом, признается сторонами составленным в простой письменной форме и влечет за собой правовые последствия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также является доказательством заключения Договора при разрешении споров в судебном порядке.
- предоставить свое согласие на направленное на возврат просроченной задолженности взаимодействие кредитора или лица, действующего от его имени и (или) в его интересах, с любыми третьими лицами, под которыми для целей настоящей статьи понимаются члены семьи должника, родственники, иные проживающие с должником лица, соседи и любые другие физические лица, по инициативе кредитора или лица, действующего от его имени и (или) в его интересах.

4. Порядок подачи и рассмотрения заявки на предоставление займа

Подробную информацию об условиях предоставления и возврата займов Клиент может получить на сайте Кредитора www.glavfinans.ru, или у специалиста горячей линии по телефону 8-800-333-47-88.

Для получения займа Клиент должен внимательно ознакомиться с настоящими Правилами и пройти регистрацию в личном кабинете на сайте www.glavfinans.ru. После создания учетной записи на сайте [glavfinans.ru](http://www.glavfinans.ru) и авторизации по смс коду необходимо заполнить Анкету - заявку на получение займа (которая по своей правовой природе является офертой согласно ст. 435 ГК РФ) с указанием его суммы и срока, предоставить все требуемые в ст. 3 документы и направить Кредитору через личный кабинет.

При формировании Заявки Клиент обязан внимательно ознакомиться со всеми условиями предоставления займов, подтвердить полноту и достоверность предоставляемой информации, а также дать свое согласие на совершение Кредитором всех действий, действующим законодательством в области микрофинансирования, потребительских займов и взыскания просроченной задолженности, путем проставления соответствующих отметок в Заявке. Получение Обществом Заявки на заключение договора займа на соответствующих настоящим Правилам условиях считается безотзывной офертой Клиента в соответствии со ст. 435 ГК РФ.

Специалист, отвечающий за обработку поступающих заявок, изучает полученную от Клиента информацию и связывается с Клиентом по указанному в заявке телефону для проверки поступивших сведений. В случае необходимости специалист по своему усмотрению вправе запросить у Клиента дополнительные документы и сведения, необходимые для решения вопроса о предоставлении займа. Решение о предоставлении займа или об отказе в предоставлении принимается в течение 24 часов с момента получения МФО всех необходимых сведений и документов от Клиента.

Результат рассмотрения Заявки доводится до Клиента путем размещения сведений в Личном кабинете и/или путем смс информирования, а также отправкой сообщения на адрес электронной почты.

МФО вправе принять мотивированное решение об отказе в предоставлении займа в случаях, если:

- при проверке выявлены факты предоставления неполного пакета документов, предоставления поддельных, недействительных документов или недостоверных сведений;
- имела место отрицательная кредитная история Заемщика или Заемщик имеет неисполненные обязательства перед бюджетом;
- в отношении Заемщика или его родственников возбуждено уголовное дело либо дело об административном правонарушении;
- в отношении Заемщика или его родственников судом рассматриваются имущественные или иные требования;
- не выполнены условия предоставления микрозаймов;
- имеются иные основания сомневаться в благонадежности или платежеспособности Клиента.

При положительном решении МФО согласует заявку (акцептует оферту) путем направления Заемщику договора микрозайма в личный кабинет клиента и перевода денежных средств Заемщику в соответствии со ст. 5 Правил.

5. Порядок заключения Договора займа и выдачи денежных средств.

Договор займа состоит из Общих и Индивидуальных условий.

Общие условия договора займа разработаны и утверждены Кредитором в одностороннем порядке для многократного применения и считаются подписанными Заемщиком в соответствии со ст. 428 ГК РФ (договор присоединения) при подписании им Индивидуальных условий договора займа.

Индивидуальные условия договора займа составляются в табличной форме, отвечающей требованиям Центрального банка РФ, изложенным в Указании № 3242-У от 23.04.2014, и согласовываются сторонами в ходе рассмотрения заявки Клиента.

Заемщик вправе сообщить Кредитору о своем согласии на получение Займа на условиях, указанных в Индивидуальных условиях, в течение пяти рабочих дней со дня предоставления Заемщику Индивидуальных условий. В случае если Заемщик в течение пяти рабочих дней с момента получения Индивидуальных условий не сообщает Кредитору о своем согласии на получение Займа на условиях, указанных в Индивидуальных условиях, а равно сообщает об этом по истечении данного срока, Договор займа считается не заключенным, а Заемщик отказавшимся от получения Займа.

Договор считается заключенным с момента передачи Заемщику денежных средств.

Кредитор и Заемщик соглашаются использовать СМС-код в качестве простой электронной подписи. Договор займа составляется в электронном виде и подписывается Заемщиком простой электронной подписью путем ввода четырехзначного номера, полученного сообщением на мобильный телефон Заемщика, в личном кабинете на сайте Кредитора. Договор, заключенный указанным способом, признается Сторонами составленным в простой письменной форме и влечет за собой правовые последствия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также является доказательством заключения Договора при разрешении споров в судебном порядке.

Копию договора займа, состоящую из Общих и Индивидуальных условий, Заёмщик может в любой момент бесплатно получить в Личном кабинете на сайте Кредитора.

Способы выдачи займа:

- перевод на QIWI-кошелек Клиента;
- перевод по системе Contact;
- перевод на именную карту Visa или Master Card.

6. Порядок и способы погашения займа и процентов

За пользование Заёмом Заемщик уплачивает Кредитору проценты, в том числе по просроченной задолженности, из расчета ежедневной процентной ставки в размере, указанном в Индивидуальных условиях договора.

Уплата Заемщиком процентов осуществляется одновременно с погашением основной суммы займа в дату погашения займа, указанную в Договоре. В связи с этим, графиком платежей считается дата погашения займа.

В случае невозможности исполнения добросовестным заемщиком своих обязательств в полном объеме по объективным причинам, кредитор вправе произвести реструктуризацию долга с последующим уведомлением заемщика в срок не позднее двух рабочих дней путем размещения информации в личном кабинете заемщика или отправки смс. Реструктуризация производится автоматически при условии уплаты Заемщиком в дату погашения начисленных процентов в полном объеме. Оплата процентов для пролонгации займа в размере, отличном от начисленного, возможна по индивидуальному согласованию с кредитором. Пролонгация срока погашения займа производится на количество дней, равное сроку займа.

Заемщик имеет право на досрочное погашение займа на условиях, установленных Федеральным законом № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» и Договором займа.

Способы погашения займа:

- через систему электронных платежей QIWI;
- через платежную систему Contact;
- с помощью карт Visa и Master Card (**бесплатный способ погашения**);
- с помощью банковского перевода на расчетный счет МФО в любом отделении банка.