



25 октября 2019 г.

Правила предоставления микрозаймов ООО МКК «ГФК»

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила определяют порядок и условия предоставления и обслуживания микрозаймов (далее по тексту «Займ») обществом с ограниченной ответственностью МКК «Главная Финансовая Компания». Правила доступны всем лицам для ознакомления и определяют общий порядок и условия предоставления займов.

1.2. Копия правил предоставления займов размещается в месте, доступном для обозрения и ознакомления с ними любого заинтересованного лица – в сети Интернет на сайте: www.glavfinans.ru.

2. Термины и определения

Микрозайм, Потребительский заём – денежные средства, предоставленные Кредитором Заемщику на основании договора займа, в том числе с использованием электронных средств платежа, в целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

Кредитор – Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Главная Финансовая Компания» (ООО МКК «ГФК»). ИНН 2310161900, КПП 231001001, ОГРН 1122310002572. Регистрационный номер в реестре МФО 2120323001658.

Заемщик, Клиент – физическое лицо, соответствующее требованиям, изложенным в п. 3 Правил, имеющее намерение получить или получившее заём у Общества.

Анкета – электронный документ, содержащий необходимые данные о Клиенте.

Оферта (заявка) – предложение Клиента Обществу заключить договор займа на определенных условиях, включающих в себя сумму, срок займа и возможные дополнительные услуги по выбору Клиента. Срок действия предварительно одобренной оферты составляет 36 часов. Заявки, не получившие финансирование в течение 36-ти часов автоматически аннулируются.

Акцепт – согласие Кредитора с условиями оферты Заемщика, выраженное в перечислении Заемщику согласованной в Индивидуальных условиях договора суммы займа.

Общие условия договора займа – условия потребительского займа, установленные Кредитором в одностороннем порядке в целях многократного применения, размещенные на сайте Кредитора.

Индивидуальные условия договора займа – часть условий договора, предложенных Заемщиком и индивидуально акцептованных Кредитором, представленных в табличной форме в соответствии с требованием Банка России.

График платежей – информация о суммах и датах платежей Клиента по договору с распределением сумм, направляемых на погашение процентов, основного долга, штрафных санкций.

Согласие на обработку персональных данных – решение субъекта персональных данных, принятое им свободно, своей волей и в своем интересе, предоставить свои персональные данные для сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, распространения (в том числе передачу), обезличивания, блокирования, уничтожения, а также осуществление любых иных действий с учетом положений Закона «О персональных данных». Такое согласие может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме.

3. Требования к заемщикам

Для получения займа от Клиента необходимо соблюдение как минимум следующих условий:

- 3.1. иметь гражданство Российской Федерации;
- 3.2. быть в возрасте от 21 года;
- 3.3. постоянно проживать на территории Российской Федерации. Факт постоянного проживания удостоверяется отметкой в паспорте о регистрации по месту жительства;
- 3.4. предоставить в электронном виде следующие сведения о себе: фамилию, имя, отчество (если иное не вытекает из закона или национального обычая), дату и место рождения, серию и номер паспорта, дату его выдачи, орган выдачи, код подразделения, адрес регистрации Заемщика по месту жительства и адрес места фактического проживания, страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе персонифицированного учета Пенсионного фонда Российской Федерации (СНИЛС) или идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), а также абонентский номер физического лица, пользующегося услугами подвижной радиотелефонной связи (номер мобильного телефона), иные сведения и документы по запросу Кредитора;
- 3.5. предоставить фотографию или скан-копию паспорта с полным и четким изображением основной страницы и страницы с действующей регистрацией по месту жительства, а также личное фото с паспортом в руках;
- 3.6. направить Кредитору оферту, содержащую предложение о заключении договора займа на индивидуальных условиях;
- 3.7. предоставить согласие на обработку, использование, хранение (в том числе систематизацию и накопление), уточнение (в том числе обновление и изменение), распространение (в том числе передачу любым лицам на усмотрение Кредитора), обезличивание, блокирование, уничтожение любых персональных данных о Заемщике и иных лицах;
- 3.8. предоставить свое согласие на получение кредитного отчета в любом бюро кредитных историй;
- 3.9. предоставить согласие на подписание документов простой электронной подписью путем ввода уникального кода, полученного сообщением на мобильный телефон, указанный Заемщиком.
- 3.10. предоставить согласие на применение конклюдентной формы заключения/подписания договоров, соглашений, согласий, дополнительных соглашений и иных юридически значимых документов в рамках договора займа, требующих подтверждения волеизъявления Заемщика.
- 3.11. предоставить согласие на безакцептное списание денежных средств в погашение задолженности с любой из банковских карт, данные которых были или будут предоставлены Заемщиком при оформлении любой заявки на заём, при получении займа и/или при погашении займа.
- 3.12. тщательно проанализировать свое финансовое положение, учитывая, в том числе, следующие факторы:
 - 1) соразмерность своей долговой нагрузки с текущим финансовым положением;
 - 2) предполагаемые сроки и суммы поступления денежных средств для исполнения своих обязательств по договору об оказании финансовой услуги (периодичность выплаты заработной платы, получения иных доходов);
 - 3) вероятность наступления обстоятельств, которые могут привести к невозможности исполнения своих обязательств по договору об оказании финансовой услуги, в том числе: потеря работы, задержка получения заработной платы и иных видов доходов по не зависящим от клиента причинам, состояние

здоровья получателя финансовой услуги, которое способно негативно повлиять на трудоустройство и, соответственно, получение дохода и т. д.

4. Порядок подачи и рассмотрения заявки на предоставление займа

4.1. Подробную информацию об условиях предоставления и возврата займов Клиент может получить на сайтах Кредитора или по телефонам горячей линии.

4.2. До получения займа Клиент должен:

- внимательно ознакомиться со всей необходимой ему информацией: настоящими Правилами, Общими условиями договора, Регламентом рассмотрения обращений и иными документами, размещёнными на сайтах Кредитора;
- заполнить Анкету на получение займа;
- направить Кредитору оферту (согласно ст. 435 ГК РФ) с указанием суммы и срока займа, запрашиваемых дополнительных услуг;
- предоставить все требуемые документы, пройти регистрацию в личном кабинете на сайте.

4.3. Специалист, отвечающий за обработку поступающих заявок, изучает полученную от Клиента информацию, оценивает его платежеспособность и связывается с Клиентом по указанному в заявке телефону для проверки поступивших сведений. В случае необходимости специалист по своему усмотрению вправе запросить у Клиента дополнительные документы и сведения, необходимые для решения вопроса о предоставлении займа. Решение о предоставлении займа или об отказе в предоставлении принимается в течение 72 часов с момента получения Обществом всех необходимых сведений и документов.

4.4. Результат рассмотрения Заявки доводится до Клиента путем размещения сведений в Личном кабинете или путем смс-информирования, или путем телефонного звонка.

4.5. Общество вправе принять мотивированное решение об отказе в предоставлении займа в случаях, если:

- при проверке выявлены факты предоставления неполного пакета документов, предоставления поддельных, недействительных документов или недостоверных сведений;
- имела место отрицательная кредитная история Заемщика или Заемщик имеет неисполненные обязательства перед бюджетом;
- в отношении Заемщика или его родственников возбуждено уголовное дело либо дело об административном правонарушении;
- в отношении Заемщика или его родственников судом рассматриваются имущественные или иные требования;
- не выполнены условия предоставления микрозаймов;
- имеются иные основания сомневаться в благонадежности или платежеспособности Клиента.

4.6. При положительном решении Общество согласует заявку (акцептует оферту) путем направления Заемщику договора микрозайма в личный кабинет клиента и перевода денежных средств Заемщику.

5. Порядок заключения Договора займа и выдачи денежных средств.

5.1. Договор займа состоит из Общих и Индивидуальных условий.

5.2. Заемщик вправе сообщить Кредитору о своем согласии на получение Займа на условиях, указанных в Индивидуальных условиях, в течение пяти рабочих дней со дня предоставления Заемщику Индивидуальных условий. В случае если Заемщик в течение пяти рабочих дней с момента получения Индивидуальных условий не сообщает Кредитору о своем согласии на получение Займа на условиях, указанных в Индивидуальных условиях, а равно сообщает об этом по истечении данного срока, Договор займа считается не заключенным, а Заемщик отказавшимся от получения Займа.

Способы выдачи займа:

- перевод на именную карту Visa, Master Card, МИР.

Общество не предоставляет денежные средства на следующие виды карт:

- Неименные карты;
- Виртуальные карты;
- Предоплаченные карты;
- Карты, не поддерживающие безакцептное списание;

6. Информация о рисках и возможных негативных последствиях

6.1. В случае нарушения обязательств по договору займа Клиент несёт риски применения к нему штрафных санкций, начисления пеней в размере, установленном условиями договора.

6.2. В случае допущения Клиентом просрочки платежа, данный факт отражается в кредитной истории Клиента и может оказывать негативное влияние на последующие решения о выдаче ему займов кредитными и некредитными организациями.

6.3. В случае невыплаты суммы задолженности в добровольном порядке Клиент подвергается риску взыскания долга через судебные инстанции с отнесением на него судебных издержек (оплата государственной пошлины, расходы на услуги представителя, почтовые и иные сопутствующие расходы).

6.4. В случае неисполнения судебного решения в добровольном порядке Клиент несет риски принудительного взыскания через службу судебных приставов-исполнителей с уплатой исполнительского сбора.

6.5. В случае получения и невозврата денежных средств заемщиком путем представления кредитору заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, Клиент подвергается риску уголовного преследования по статье 159.1 УК РФ (мошенничество в сфере кредитования).